

Департамент образования Администрации г. Екатеринбурга
Управление образования Верх – Исетского района
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
детский сад комбинированного вида № 559

620102, Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Белореченская, 11а
+7 (343) 212-02-38, +7 (343) 212-55-48, e-mail: mdou559@eduekb.ru

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
МАДОУ – детский сад
комбинированного вида № 559
Протокол № 3
от «15» 02 _____ 2023г.



УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий
МАДОУ – детский сад
комбинированного вида № 559
С.А.
Новоселова
«15» 02 _____ 2023г.

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ
(ВОСПИТАННИКОВ)

г. Екатеринбург

1. Общие положения.

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка воспитанников Муниципального дошкольного образовательного учреждения – детский сад комбинированного вида № 559 (далее – МАДОУ) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ № 28 от 28.09.2020г., Уставом и другими локальными актами МАДОУ.

1.2. Настоящие правила внутреннего распорядка воспитанников (далее – Правила) разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в МАДОУ, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в Уставе МАДОУ, и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок воспитанников и защиту их прав.

1.3. Настоящие правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.4. При приеме воспитанников администрация МАДОУ обязана ознакомить их родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.5. Копия настоящих правил размещается на информационном стенде МАДОУ и на официальном сайте МАДОУ в сети Интернет.

1.6. Администрация, педагогический совет, общее собрание работников МАДОУ, а также совет родителей воспитанников имеют право вносить предложения по усовершенствованию и изменению настоящих Правил.

2. Режим работы МАДОУ.

2.1. Режим работы МАДОУ и длительность пребывания в нем воспитанников определяется Уставом МАДОУ .

2.2. МАДОУ работает с 07.30 до 18.00 часов. В предпраздничные дни рабочий день сокращен на 1 час до 17.00. Выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни.

2.3. Группы работают в соответствии с утвержденным общим расписанием непрерывной образовательной деятельности (НОД), планом воспитательно-

образовательной работы и режимом, составленным в соответствии с возрастными и психологическими особенностями воспитанников.

2.4. Группы функционируют в режиме 5-ти дневной рабочей недели.

2.5. Администрация МАДОУ имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей, ремонтом и иным причинам).

2.6. Основой режима образовательного процесса в МАДОУ является установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, НОД, прогулок и самостоятельной деятельности обучающихся.

2.7. Расписание НОД составляется в соответствии с СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ № 28 от 28.09.2020г.

2.8. Прием детей в МАДОУ осуществляется с 07.30 до 18.00.

2.9. Родители (законные представители) обязаны забирать детей до 18.00.

2.10. В случае, если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка до 18.00, то заранее оповещают администрацию МАДОУ о том, кто будет забирать ребенка в конкретный день из числа лиц, указанных в ранее предоставленном заявлении родителя (законного представителя).

3. Здоровье воспитанников.

3.1. Контроль утреннего приема детей в МАДОУ осуществляет воспитатель или медицинский работник.

3.2. Выявленные больные или с подозрением на заболевание воспитанники в МАДОУ не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение.

3.3. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в МАДОУ здоровым, информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

3.4. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья, то родители (законные представители) должны поставить в известность об этом воспитателя и заведующего, и предоставить медицинское заключение.

3.5. О невозможности прихода ребенка в МАДОУ по болезни или другой причине родители (законные представители) должны сообщить воспитателю или администрации до 12.00 текущего дня для снятия ребенка с питания со следующего дня.

3.6. После болезни ребенка родителю (законному представителю) необходимо предоставить справку от врача о том, что ребенок здоров. Для выхода ребенка в МАДОУ после отсутствия по болезни или по иным причинам родитель (законный представитель) обязан уведомить воспитателя или администрацию до 12.00 дня, предшествующего дню выхода ребенка.

3.7. В случае длительного отсутствия ребенка в МАДОУ (более 2-х недель) по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего МАДОУ о сохранении места за воспитанником с указанием периода и причин его отсутствия.

3.8. Родителям (законным представителям) запрещено оставлять медицинским работникам, воспитателям иным сотрудникам МАДОУ какие-либо лекарства для приема детьми в течение дня. Запрещается оставлять таблетки ребенку для самостоятельного пользования.

3.9. В соответствии с требованиями Федерального закона "Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма, последствий потребления табака или потребления никотинсодержащей продукции" от 23.02.2013 N 15-ФЗ, Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях пропаганды здорового образа жизни запрещается курение, употребление алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ на территории МАДОУ.

4. Внешний вид и одежда воспитанников.

4.1. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальными особенностям (одежда не должна быть слишком велика, обувь должна легко сниматься и надеваться), следить за исправностью застежек (в т.ч. молний).

4.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

4.3. В группе у каждого воспитанника должны быть сменная обувь с фиксированной пяткой, сменная одежда с учетом времени года, расческа, гигиенические салфетки (носовой платок), спортивная форма, головной убор.

4.4. Порядок в специально организованных шкафах для одежды и обуви воспитанников в раздевальной поддерживают родители (законные представители).

4.5. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) воспитанников маркируют их.

4.6. В шкафу каждого обучающегося должно быть 2 пакета для хранения чистого и использованного белья.

4.7. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

5. Обеспечение безопасности.

5.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, адреса места жительства и места работы.

5.2. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать детей воспитателю группы и расписываться в журнале о приеме ребенка в МАДОУ.

5.3. Родителям (законным представителям) запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя.

5.4. Посторонним лицам запрещено находиться на территории и в помещениях МАДОУ без разрешения администрации.

5.5. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде обучающихся на наличие опасных предметов.

5.6. Не рекомендуется надевать воспитанникам золотые и серебряные украшения, давать воспитанникам с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки имитирующие оружие.

5.7. Воспитанникам запрещается:

- приносить с собой острые, режущие, стеклянные, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и др.), таблетки и иные лекарственные средства;
- приносить жевательную резинку, другие продукты питания и напитки.

5.8. Родителям (законным представителям) запрещается:

- в помещениях МАДОУ оставлять коляски, санки, велосипеды и иной детский транспорт;
- курение в помещениях и на территории МАДОУ;
- употребление алкогольных, слабоалкогольных напитков и пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов, других одурманивающих веществ;
- въезд на территорию МАДОУ на личном автотранспорте или такси;
- при парковке личного автотранспорта загораживать свободный проезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию МАДОУ.

6. Организация питания.

6.1. МАДОУ обеспечивает сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.

6.2. Организация питания возлагается на МАДОУ и осуществляется его штатным персоналом.

6.3. Питание в МАДОУ осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания воспитанников, утвержденного заведующим МАДОУ.

6.4. Меню в МАДОУ составляется в соответствии с СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ № 28 от 28.09.2020г. и вывешивается на информационных стендах в раздевалках групп.

6.5. Режим и кратность питания воспитанников устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания в МАДОУ.

6.6. Контроль над качеством питания, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на соответствующие комиссии, назначаемые приказом заведующего на каждый календарный год.

7. Игра и пребывание воспитанников на свежем воздухе.

7.1. Организация прогулок и НОД с обучающимися осуществляется педагогами в соответствии с СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ № 28 от 28.09.2020г.

7.2. Родители (законные представители) и педагоги обязаны доводить до сведения воспитанников, что следует добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками, бережно относиться к имуществу МАДОУ, не разрешается обижать друг друга, брать без разрешения личные вещи воспитанников и педагогов, портить и ломать результаты труда воспитанников.

7.3. В целях обеспечения безопасности воспитанникам запрещено пользоваться личным транспортом и игрушками, принесенными из дома без разрешения педагогов.

7.4. Регламент проведения мероприятий, посвященных дню рождения ребенка, и перечень допустимых/недопустимых угощений обсуждается с родителями (законными представителями) воспитанников заранее.

8. Права воспитанников

8.1. МАДОУ реализует право детей на образование, гарантированное государством.

8.2. Воспитанники, посещающие МАДОУ имеют право:

- на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;

- своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления особенностей в физическом и /или психическом развитии и/или отклонений в поведении;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психологического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах – конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- бесплатное обеспечение необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в МАДОУ основной образовательной программой дошкольного образования;
- пользование имеющимися в МАДОУ объектами культуры и спорта, лечебно-оздоровительной инфраструктурой в установленном порядке;
- получение дополнительных образовательных услуг.

9. Поощрение и дисциплинарное воздействие.

9.1. Меры дисциплинарного воздействия к воспитанникам МАДОУ не применяются. Применение физического и/или психического насилия по отношению к воспитанникам МАДОУ не допускается.

9.2. Дисциплина в МАДОУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

9.3. Поощрение воспитанников МАДОУ за успехи в образовательной, спортивной и творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов, призов и подарков.

10. Заключительные положения.

10.1. Педагоги, специалисты, администрация МАДОУ обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников с целью создания условий для успешной адаптации и развития детей.

10.2. По вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, родители (законные представители) воспитанников могут обратиться за консультацией к педагогам и специалистам МАДОУ в специально отведенное время.

10.3. Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в присутствии воспитанников.

10.4. Родители (законные представители) воспитанников обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок и на общих родительских собраниях МАДОУ.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 360759633439360235315265728116943077456903154207

Владелец Новоселова Светлана Александровна

Действителен с 21.03.2023 по 20.03.2024